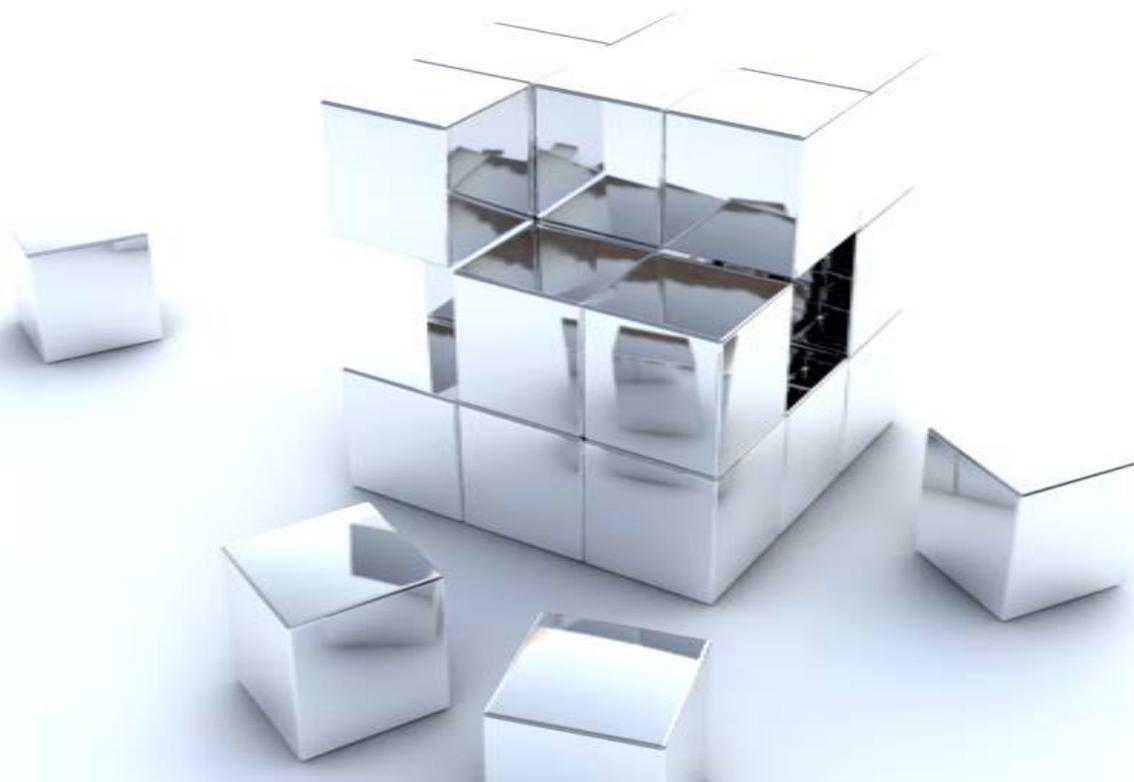


Registrazione al Punto di Accesso Lextel

Guida alla registrazione e alla gestione dei pagamenti

 **UADRA** >> **La Soluzione Lextel**
SOLUZIONE PROCESSO TELEMATICO



Utilizzo del dispositivo *Lextel Key*

L'utilizzo dei servizi forniti da **QUADRA** è subordinato alla registrazione gratuita al **Punto di Accesso** al Processo Telematico ed al possesso di un dispositivo di firma digitale munito di certificato di autenticazione.



- Inserire il dispositivo *Lextel Key* e attendere l'apertura del Menu principale. Selezionare l'icona **"INTERNET"** e successivamente **"Accesso alla Giustizia"**. Verrà avviato il navigatore interno, già configurato per l'accesso con il certificato di autenticazione presente nel dispositivo *Lextel Key*.

Talvolta, a seconda del sistema operativo installato sul computer, il menù principale del dispositivo non viene avviato automaticamente. Sarà quindi necessario avviarlo manualmente come si fa per aprire una qualsiasi memoria USB, quindi, accedere alle **"Risorse del Computer"**, aprire il **disco rimovibile Lextel Key** e cliccare 2 volte sul file **"autorun.exe"**.

Registrazione al Punto di Accesso Lextel

www.accessogiustizia.it

Home Servizi Formazione Guide Ordini Convenzionati Link Utili Contatti

QUADRA

SOLUZIONE PROCESSO TELEMATICO

PdA e Quadra Soluzione Processo Telematico

Il Portale dei **Servizi Telematici di Lextel** offre ai professionisti gli strumenti necessari ad operare nell'ambito del Processo Telematico. Il portale integra attraverso un'interfaccia intuitiva i servizi del **Punto di Accesso** e di **Quadra Soluzione Processo Telematico**.

I servizi sono erogati via web e permettono di svolgere, in qualunque luogo, l'attività legale in modo semplice e sicuro, integrando il collegamento con gli Uffici Giudiziari italiani e consentendo la gestione dei fascicoli, dei documenti, delle comunicazioni e dei pagamenti delle Spese di Giustizia.

Le funzionalità proprie del **Punto di Accesso certificato dal Ministero della Giustizia**, come ad esempio l'accesso in consultazione ai fascicoli informatici (Polisweb) presso le cancellerie degli Uffici Giudiziari, accompagnate dalla gestione dei dati interni allo studio legale, come ad esempio la gestione dei documenti, della posta e dell'agenda delle udienze, consentono di disporre dell'ambiente di lavoro più integrato, omogeneo, efficace e sicuro di qualunque altro strumento analogo.

Per saperne di più

Accesso ai servizi

- » Gestione fascicoli
- » Deposito atti telematici
- » Consultazione biglietti di cancelleria
- » Polisweb PCT Sicic e Sigid
- » Corte di Cassazione
- » Tar e Consiglio di Stato
- » Servizio Procura 335
- » Pagamento Spese Giustizia

Accedi ai servizi

FIRMA DIGITALE

Scopri come richiedere il tuo dispositivo di firma (Smart Card o Business Key).

VISURE ONLINE

CCIAA > Catasto > PRA > EBR > Conservatoria > Sentenze online > Pregiudizievole

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.

Attiva subito la tua casella PEC! (L. 2 28/01/09)

- Verrà aperto in automatico il sito **www.accessogiustizia.it** (Il Punto di Accesso Lextel).
- Cliccare sul pulsante **“Accedi ai servizi”**.

Registrazione al Punto di Accesso

- **Lextel** Vengono ora mostrate le due modalità di autenticazione disponibili:

- **Accesso con Username e Password**

Permette di accedere senza l'utilizzo della firma digitale (non sarà possibile utilizzare i servizi di consultazione quali Polisweb, Corte di Cassazione, Tar, CdS ecc...)

- **Accesso con dispositivo di firma digitale**

Accedi utilizzando Username e Password

Username:

Password:

ENTRA

Le hai dimenticate? >

Non le hai ancora? >

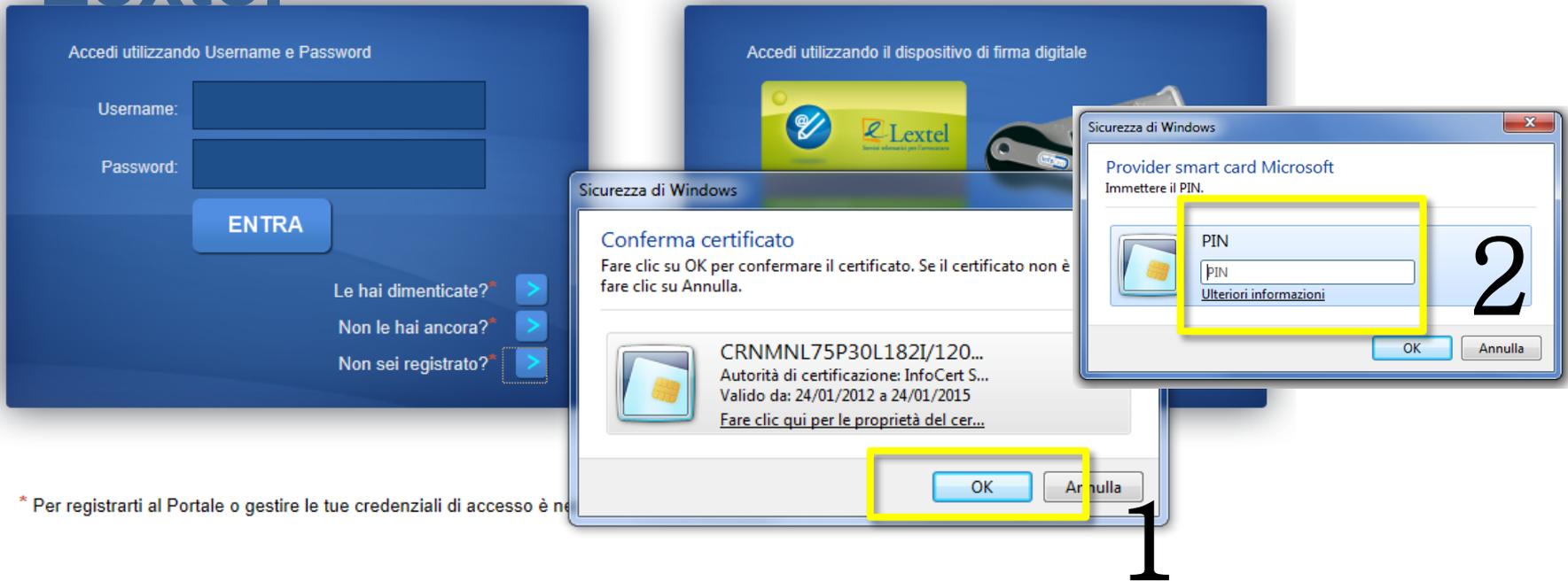
Non sei registrato? >

Accedi utilizzando il dispositivo di firma digitale

ENTRA

- Selezionando il pulsante **ENTRA** nel box di destra verrà richiesto di inserire il PIN del dispositivo, confermato il PIN verrà avviata la procedura guidata di registrazione; l'utente già registrato eseguirà l'accesso diretto alla Consolle **QUADRA**.
- In alternativa è possibile avviare la procedura di registrazione cliccando sulla voce **Non sei registrato? >** nel box di sinistra.

Registrazione al Punto di Accesso Lextel



1. Verrà richiesto di confermare il certificato
2. Cliccando sul pulsante "OK" il certificato viene confermato, sarà ora necessario immettere il PIN del dispositivo di firma digitale e cliccare su "OK" per accedere alla procedura di registrazione al Punto di Accesso.

Registrazione al Punto di Accesso



Procedura guidata di Iscrizione al Punto di Accesso Lextel

Dati anagrafici dell'utente

I tuoi dati anagrafici sono richiesti per la fruizione dei servizi messi a disposizione dal Punto di Accesso Lextel, in particolar modo per il Processo Civile Telematico (PCT).
Il codice fiscale è quello collegato alla smart-card con la quale ti sei autenticato sul sito e non è modificabile.

1

Codice Fiscale * MRNRST78A01H501T
Cognome * ROSSETTI
Nome * MARIANO
Data di nascita (gg/mm/aaaa) * 01/01/1978
Comune di nascita * ROMA
Provincia di nascita * Roma
Indirizzo residenza * VIA PALERMO, 15
CAP residenza * 00100
Comune residenza * ROMA
Provincia residenza * Roma

Categoria professionale dell'utente

Selezione della casella a discesa la categoria professionale a cui appartieni. Se essa non è presente, scegli l'ultima voce "Altra categoria".

Categoria utente * AVVOCATI E PROCURATORI LE(▼)

Dati riguardanti l'Ordine di appartenenza e il domicilio legale

Di seguito sono richiesti i dati di iscrizione all'Albo degli Avvocati e quelli attinenti al domicilio legale. Se quest'ultimo coincide con quello di residenza, clicca qui per il riempimento automatico.

Ordine di appartenenza * Ordine degli Avvocati di Roma
Data iscrizione all'albo (gg/mm/aaaa)
Numero iscrizione albo
Indirizzo domicilio legale * VIA PALERMO, 17
CAP domicilio legale * 00100
Comune domicilio legale * ROMA
Provincia domicilio legale * Roma

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

DEFINIZIONI

Ai fini del presente accordo si intende per:

- "Contratto": l'intera disciplina dei servizi erogati da Lextel S.p.A. sul proprio Punto d'Accesso è contenuta nel form di iscrizione al PDA Lextel, nelle presenti Condizioni Generali di Contratto, nei Manuali Operativi dei servizi, ovvero nelle schede descrittive degli stessi riportate sulla Home page del Punto d'Accesso, nel listino prezzi pubblicato sul sito www.lextel.it;
- "Lextel S.p.A.": il soaetto titolare dei Servizi del PDA;

ACCETTO

2

Cliccando sul bottone "Salva i dati di iscrizione" sarai portato su una schermata in cui potrai confermare i dati appena inseriti, oppure tornare indietro.

Salva i dati di iscrizione

- Per concludere la procedura di registrazione al Punto di Accesso sarà sufficiente compilare il modulo online in tutti i campi obbligatori
- Accettare le condizioni generali di contratto e salvare i dati inseriti cliccando sul pulsante in fondo alla pagina "Salva i dati di iscrizione"
- Nella pagina successiva verrà visualizzato il riepilogo dei dati inseriti; cliccando su "Conferma dati iscrizione" la registrazione verrà conclusa.

Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico

- È ora possibile accedere ai servizi forniti da **QUADRA**.

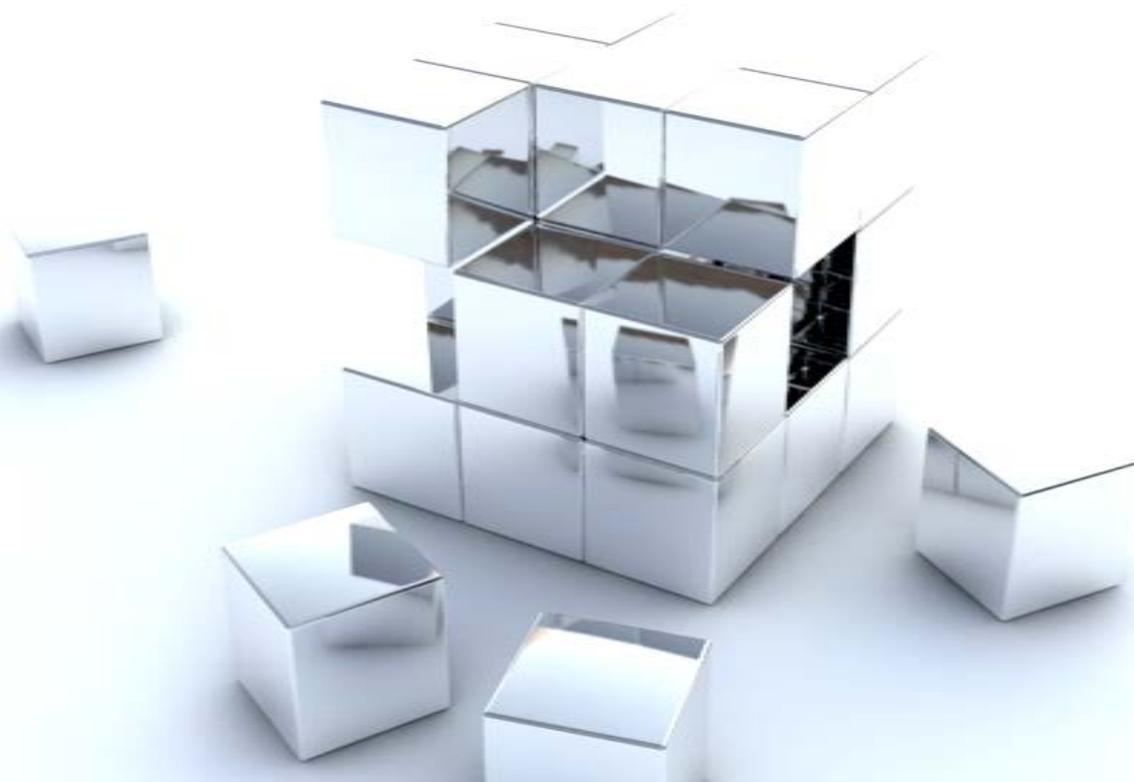


- Per l'utilizzo di alcuni servizi forniti da **QUADRA** come la Gestione dei Fascicoli o il Pagamento delle spese di Giustizia, è necessario gestire un "Portafoglio" elettronico che permetterà di eseguire i pagamenti (ad esempio dei diritti di copia) **prelevando da un conto prepagato** oppure **effettuando versamenti appositi**.
- Per attivare il conto prepagato sarà sufficiente seguire la procedura guidata di seguito indicata

Gestione del Portafoglio

Guida alla gestione dei pagamenti

 **UADRA** >> **La Soluzione Lextel**
SOLUZIONE PROCESSO TELEMATICO



Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico

Accedi utilizzando Username e Password

Username:

Password:

ENTRA

Le hai dimenticate? [>](#)

Non le hai ancora? [>](#)

Non sei registrato? [>](#)

Accedi utilizzando il dispositivo di firma digitale



ENTRA

- Accedere a **QUADRA** con **dispositivo di firma digitale** selezionando il pulsante “ENTRA” nel box di destra

Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico



Benvenuto: CORNACCHIA MANOLO
PEC configurata: manolo.cornacchia@legalmail.it

Preferenze Anagrafica PDA Logout

Guide

Tools operativi

Gestione Fascicoli



È uno strumento di semplice utilizzo pensato per affiancare il professionista nella raccolta e nell'organizzazione di dati e documenti nell'ambito della propria attività. Oltre alla possibilità di gestire fascicoli di differenti tipologie, anche quelli della sfera cosiddetta extra giudiziale, l'applicazione è in grado di gestire l'invio telematico degli atti verso tutti gli Uffici Giudiziari italiani nell'ambito del Processo Telematico, integrando inoltre tutte le funzionalità per l'apposizione della firma digitale.

Agenda Legale



Consente di acquisire automaticamente da Polisweb tutti gli impegni relativi alle udienze. Permette inoltre di annotare autonomamente gli appuntamenti, le udienze, le attività e le scadenze, collegandole anche al fascicolo a cui si riferiscono.

Client di Posta



Permette ai professionisti di utilizzare la propria casella di posta elettronica certificata arricchita di funzioni specifiche per il **Processo Civile Telematico**. Queste nuove funzioni semplificano la comunicazione con il gestore PEC del Ministero: è possibile, per esempio, effettuare un deposito di un atto attraverso una semplice procedura che provvederà ad archiviare in modo razionale le varie e-mail di risposta.

Polisweb



Permette l'accesso ai Registri di Cancelleria dei vari Uffici Giudiziari senza dover cambiare l'ambiente di lavoro. L'integrazione inoltre consente a Quadra Soluzione Processo Telematico di prelevare dei dati da importare sugli altri moduli della suite, come ad esempio l'Agenda Legale. Risulta infatti possibile importare gli appuntamenti fissati dal giudice per le udienze direttamente nell'agenda di studio.

Area Penale



In quest'area è possibile accedere al "Servizio Procura" che consente di richiedere per via telematica, agli Uffici del Ruolo della Procura della Repubblica, informazioni ostensibili (art. 335 C.P.P.) su eventuali iscrizioni di notizie di reato su indagati o persone offese.

Spese giustizia



Quadra Soluzione Processo Telematico integra attraverso un modulo specifico tutte le funzionalità che consentono il pagamento delle spese di giustizia. Quest'area consente di eseguire la transazione economica di pagamento per l'importo stabilito e di ottenere contestualmente la ricevuta conforme (file XML) a dimostrare l'avvenuta transazione nei confronti degli Uffici Giudiziari. A breve sarà possibile avviare la procedura di ottenimento di copie di atti per i quali è riconosciuto l'importo dei diritti di copia.

Compiuta l'autenticazione verranno mostrati i servizi forniti da **QUADRA**

Selezionare ora uno dei moduli disponibili per completare l'ingresso ed avere accesso al menù di gestione della Consolle.

Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico

Il menu di gestione posto sulla sinistra dello schermo permette di:

- **Accedere ai servizi forniti da QUADRA**
- **Attivare il conto prepagato**
- **Effettuare versamenti sul conto prepagato**

Per avviare la procedura guidata di attivazione del conto prepagato selezionare la voce “**Portafoglio**”, quindi cliccare sull'icona “Attivazione conto prepagato”



Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico – attivazione del conto prepagato

Se non si dispone già di una iscrizione, avrà inizio la procedura di registrazione al sito di eCommerce Lextel.

Procedura di iscrizione al portale di eCommerce di Lextel

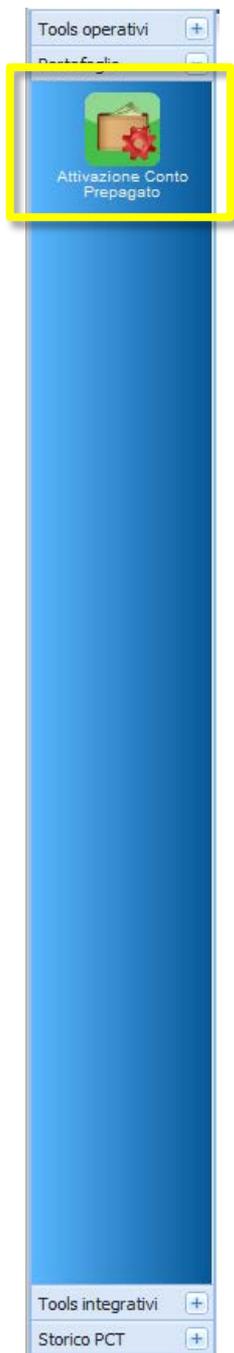
Prima di iniziare a utilizzare i servizi a pagamento offerti dal portale Giustizia Lextel è necessario configurare un'iscrizione sul sito di eCommerce Lextel a esso collegato.

Cliccando sul bottone in basso, sarai condotto sulla pagina di iscrizione al portale di eCommerce www.lextel.it.

Vai alla pagina di iscrizione

cliccare sul pulsante “**Vai alla pagina di iscrizione**” per avviare la registrazione, quindi seguire la procedura guidata fino alla conclusione della stessa.

Conclusa con successo la registrazione, accedere nuovamente a **QUADRA** collegandosi al sito www.accessogiustizia.it e selezionare la voce “**Portafoglio**” per eseguire un versamento sul conto prepagato.



Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico – ricarica del conto prepagato

Se si dispone già di un conto prepagato su uno dei portali di eCommerce Lextel o Visura verranno invece mostrati i passaggi per l'associazione del conto prepagato esistente all'utenza del Punto di Accesso.

Procedura di configurazione iscrizione sul portale di eCommerce di Lextel

Prima di iniziare a utilizzare i servizi a pagamento offerti dal portale Giustizia Lextel è necessario configurare un'iscrizione sul sito di eCommerce di Lextel o del nostro partner commerciale Visura.

Il tuo codice fiscale risulta associato a un'utenza del sistema di eCommerce convezionato Visura demo.visura.it.

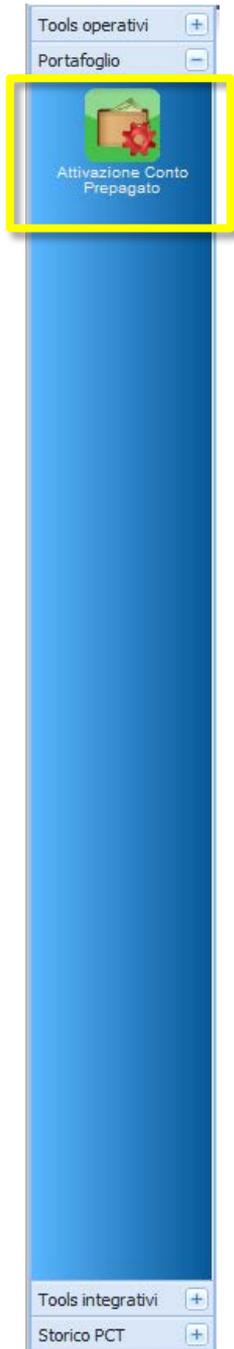
Per confermare tale associazione ti chiediamo di cliccare sul bottone in basso *"Vai alla pagina di login del portale di eCommerce"* e di eseguire la procedura di accesso al portale.

Attenzione!

1. Se **non ricordi la tua password** di accesso al portale, clicca [qui](#). Sarai condotto su una pagina dove potrai richiedere la spedizione al tuo indirizzo di posta della tua password.
2. Se **non ricordi né la user né la password** di accesso al sito, clicca [qui](#). Sarai condotto su una pagina del portale dove potrai richiedere la spedizione al tuo indirizzo di posta della tua username. Subito dopo potrai richiedere la password seguendo la procedura indicata al punto 1.

[Vai alla pagina di login del portale di eCommerce](#)

Cliccare sul pulsante **"Vai alla pagina di login del portale eCommerce"** per eseguire l'accesso. La configurazione dell'iscrizione avverrà automaticamente. È ora possibile ricaricare il conto prepagato seguendo la procedura indicata.



Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico – ricarica del conto prepagato

Cliccare sul pulsante in fondo alla pagina per iniziare la procedura di ricarica del conto prepagato, successivamente, selezionando “Avanti”, verranno mostrate le modalità a disposizione per eseguire il versamento.

Ricarica conto prepagato

Alcuni servizi messi a disposizione dal Punto di Accesso Lextel necessitano per la loro fruizione di un **Conto Prepagato** (detto anche Conto ricaricabile a scalare).

Si tratta di un "borsellino virtuale" da cui il sistema preleverà via via gli importi dei servizi addebitati.

Tale conto viene alimentato dalle ricariche da te effettuate tramite ve

In questo momento sul tuo Conto Prepagato hai **48.19 Euro**.

Di seguito è descritta la procedura di ricarica del conto prepagato.

Procedura di ricarica del conto prepagato

Per caricare il tuo conto prepagato hai la possibilità di utilizzare Visura S.p.A., nostro partner commerciale.

Potrai utilizzare la tua utenza sul portale **demo.visura.it**.

Cliccando sul bottone "Vai al portale di eCommerce Visura" ve procedura guidata di ricarica del conto prepagato.

Puoi seguire la stessa procedura anche nel caso tu abbia già eseguito un ordine di ricarica del conto prepagato e desideri conoscerne lo stato di avanzamento.

Al termine della procedura, sarai

Vai al portale di eCommerce Visura

1

Ricarica Conto

Procedura guidata di ricarica del Conto Prepagato

Benvenuto nella procedura guidata di ricarica del tuo Conto Prepagato.

Attualmente il saldo del tuo Conto è di **48.19 Euro**.

Cliccando sul tasto "Avanti" sarai condotto sul modulo dove potrai indicare l'importo che desideri versare sul Conto e la modalità di versamento.

Avanti

2

Gestione dei pagamenti

Il Portafoglio elettronico – ricarica del conto prepagato

Indicare l'importo da versare e selezionare una modalità di versamento tra Assegno, Bollettino Postale, Bonifico Bancario, Carta di credito.



Modulo Versamento

Saldo: 48,19

Importo da Versare:

Modalità Pagamento:

Il versamento per diritti di segreteria e bolli per la protocollazione delle pratiche telematiche va effettuato da PREPAGATO DEPOSITO PRATICHE TELEMATICHE.

indietro - Avanti

Premere “Avanti” per confermare l’operazione.



Operazione completata con successo

L'ordine di versamento sul conto prepagato con IVA è stato confermato con successo. Il codice identificativo dell'ordine è **AB1601991**. È **obbligatorio** riportarlo sulla causale di versamento e inviare copia del versamento via fax allo **0623325788** o in e-mail. Ciò renderà ancora più veloce il processo di evasione dell'ordine stesso.

modalità scelta: bonifico

importo da versare: 180,00

intestatario: visura s.p.a.
banca: banca sella
conto: 000910767281
abi: 03268
cab: 03203
cin: q
cin.int: it84
iban: it84 q 03268 03203 000910767281

Torna al sito di partenza

Seguire le istruzioni per il versamento e Premere “Torna al sito di partenza” per tornare automaticamente all'interno di **QUADRA**